



CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL EN RÉGIMEN DE INTERINIDAD LABORAL TEMPORAL POR SUSTITUCIÓN DE UN ADMINISTRATIVO/A PARA LA O.M.I.C., A TIEMPO PARCIAL, (COEF. JORNADA 0.714). (Fecha límite presentación solicitudes 08/04/2016)

Se hacen públicas en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Moguer, las bases de la referida convocatoria para la contratación temporal en régimen de interinidad laboral temporal por sustitución (Art. 15.1.c) del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre) de un/a administrativo/a para la Oficina de Información al Consumidor, a tiempo parcial, con un coeficiente de Jornada de 0.714.

1º.- CONDICIONES DE LOS ASPIRANTES.

- 1.1. Ser ciudadano de la U.E. o extracomunitario con permiso de residencia en vigor.
- 1.2. Tener cumplidos los 18 años de edad.
- 1.3. No encontrarse incurso en ninguna de las causas de incapacidad laboral o incompatibilidad establecidas en las disposiciones vigentes.
- 1.4. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del Servicio al Estado, a las Comunidades Autónomas o las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- 1.5. No padecer enfermedad o discapacidad física o psíquica que le impida el normal ejercicio de las funciones a realizar.
- 1.6. Título de Bachillerato o técnico, o titulación superior. (Art. 76, del TRLEBEP, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre)
- 1.7. Presentar curriculum, con los documentos que acrediten las circunstancias del mismo.

2º.- INSTANCIAS.

- 2.1 Los aspirantes a este nombramiento temporal deberán hacer constar en la solicitud lo siguiente:
 - a) Los requisitos generales de toda solicitud: nombre y apellidos, domicilio, D.N.I., teléfono de contacto (*muy importante*), y la realizará exclusivamente en el modelo establecido al efecto, disponible en las oficinas municipales.
 - b) Manifiestar que reúne todas y cada una de las condiciones y requisitos exigidos en el apartado 1º (*apartado impreso en la misma solicitud*), y deberán acompañar a la instancia la siguiente documentación, fotocopia compulsada o con su original para su cotejo de:
 - D.N.I, o documento identificativo similar.
 - Título exigido en la convocatoria.



AYUNTAMIENTO DE MOGUER Currículo.

- 2.2. Las instancias se dirigirán al Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Moguer y se presentarán en el Registro General de la Corporación, en horas de oficinas.
- 2.3. El plazo de presentación de las mismas será hasta el **8 de Abril de 2016**.

3º.- CRITERIOS DE SELECCIÓN.-

3.1.- La Comisión de Selección, sin perjuicio del necesario cumplimiento por los/as aspirantes de todos y cada uno de los requisitos señalados anteriormente, realizará una prueba objetiva tipo test que versará sobre;

1. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
3. Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, administración Local.
4. Constitución Española 1978
5. Cultura general.

3.2.- La Comisión de Selección podrá realizar si lo considera necesario una entrevista personal a los aspirantes.

3.3.- Si ninguno de los aspirantes obtuviera un mínimo de 5 puntos sobre 10, en la prueba objetiva tipo test, la Comisión de Selección podrá declarar desierta la convocatoria.

3.4.- La Comisión de Selección expondrá en el tablón de anuncios aviso de hora, día y lugar que tendrá lugar la prueba tipo test.

Moguer, 31 de Marzo de 2015

EL ALCALDE,





AYUNTAMIENTO DE MOGUER **INSTANCIA para tomar parte en:**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL EN RÉGIMEN DE INTERINIDAD LABORAL TEMPORAL POR SUSTITUCIÓN DE UN ADMINISTRATIVO/A PARA LA O.M.I.C., A TIEMPO PARCIAL, (COEF. JORNADA 0.714). De fecha 31/03/2016.

DATOS DE EL/LA SOLICITANTE:

1º Apellido	2º Apellido	Nombre	
Domicilio: calle, plaza, etc		Número	Población y c.p.
D.N.I.	F. Nacimiento	Teléfono contacto 1	Teléfono contacto 2

Así mismo **DECLARO**, ser mayor de edad y reunir todas las condiciones y requisitos exigidos en el apartado 1º de las bases de esta Convocatoria. No me encuentro incurso/a en ninguna de las causas de incompatibilidad establecidas en las disposiciones vigentes. No he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Admón. Pública ni me encuentro inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, así como no padezco enfermedad o defectos físicos o psíquicos que me impidan el normal ejercicio de las funciones a desarrollar

Moguer,de de 2016.
firma del/la solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MOGUER

* La presentación de la presente instancia, supone la aceptación de las condiciones del proceso selectivo de esta convocatoria.
* Los datos personales solicitados en el presente documento formarán parte de un fichero cuyo responsable es el Ayuntamiento de Moguer. La finalidad a la que serán destinados será exclusivamente la gestión municipal de la presente convocatoria. Todo ello de acuerdo con la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.



AYUNTAMIENTO DE MOGUER

DE CUMPLIMENTACION OBLIGATORIA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL EN RÉGIMEN DE INTERINIDAD LABORAL TEMPORAL POR SUSTITUCIÓN DE UN ADMINISTRATIVO/A PARA LA O.M.I.C., A TIEMPO PARCIAL, (COEF. JORNADA 0.714). De fecha 31/03/2016.

RELACION DE DOCUMENTOS ACOMPAÑADOS A LA SOLICITUD QUE PRESENTA

D./D^a

Marcar (X) si es de carácter obligatorio art. 2 de las Bases	Descripción del documento

DILIGENCIA DE COTEJO
 Comprobado y conforme:

 El Empleado Municipal,

Fdo: _____